

Supplementary material to the article "Further development of crew resource management training - needs assessment by means of team-work-context-analysis in teams of anaesthesia and intensive care" by Eismann H, Breuer G, Flentje M (2022) in Die Anaesthesiologie.

Article and supplementary material are available at www.springermedizin.de. Please enter the article title in the search there.

German language version of the TAKAI-questionnaire

Question	Answers
Welches Geschlecht haben Sie?	[weiblich, männlich, divers]
Wie alt sind Sie?	[<19 Jahre, 20-29 Jahre, 30-39 Jahre, 40-49 Jahre, 50-59 Jahre, 60-69 Jahre]
Bitte geben Sie Ihre Berufserfahrung in der Anästhesie und Intensivmedizin an.	[<2 Jahre, 2-5 Jahre, 5-10 Jahre, 10-15 Jahre, >15 Jahre]
Welcher Berufsgruppe gehören Sie an?	[Pflegerkraft in der Anästhesie, Pflegerkraft in der Intensivmedizin, Fachpflegerkraft in der Anästhesie, Fachpflegerkraft in der der Intensivmedizin, Anästhesietechnischer Assistent/ Assistentin, Arzt/Ärztin in Weiterbildung zur Zeit in der Anästhesie, Arzt/Ärztin in Weiterbildung zur Zeit in der Intensivmedizin, Fach-/ Oberarzt zur Zeit in der Anästhesie, Fach-/ Oberarzt zur Zeit in der Intensivmedizin]

Wo sind Sie beschäftigt?	[Praxis, Krankenhaus der Grund- und Regelversorgung, Krankenhaus der Schwerpunktversorgung, Krankenhaus der Maximalversorgung, Universitätsklinik]
Wie schätzen Sie Ihre Erfahrung in den Bereichen „Human Factors“ und/ oder „CRM – Crew Resource Management“ ein?	[0 (keine Erfahrung) - 6 (sehr viel Erfahrung)]
Wie schätzen Sie Ihre Erfahrung in der Methodik „Simulation als Teamtraining“ ein?	[0 (keine Erfahrung) - 6 (sehr viel Erfahrung)]
In unserem Arbeitsfeld können Informationen, die zur Lösung einer Problemsituation benötigt werden, nicht besorgt werden.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Wir haben in unserer Arbeit alle Daten und Fakten, die uns helfen schnell und richtig zu entscheiden.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In Problemsituationen sind hilfreiche Informationen nicht bekannt.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Informationen, auf die wir uns bei Entscheidungen verlassen, stellen sich im Nachhinein als falsch heraus.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Für eine erfolgreiche Erfüllung der Aufgabe ist die Zusammenarbeit von mehreren Abteilungen bei uns nötig.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]

Wenn in einer Abteilung Informationen oder Materialien fehlen, hat dies auch Konsequenzen für andere Abteilungen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In Problemsituationen werden Informationen zwischen verschiedenen Positionsinhabern weitergegeben.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Wenn in einer Abteilung Informationen oder Materialien fehlen, hat dies auch Konsequenzen für andere Abteilungen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unserer Arbeit verändern sich Situationen auch ohne unser Handeln.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Die Zeit ist ein sehr wichtiger Faktor in unserem Arbeitsfeld.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Entscheidungen müssen unter zeitlichen Begrenzungen getroffen werden.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unserem Arbeitsfeld können wir unsere Aufgaben für eine gewisse Zeit auf die Seite legen und zu einem späteren Zeitpunkt daran weiterarbeiten ohne schlimme Auswirkungen befürchten zu müssen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unseren Handlungen zur Lösung von Problemen müssen wir gleichzeitig mehrere Ziele (Bspw. Sicherheit & Schnelligkeit) berücksichtigen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Um unsere Aufgaben erfolgreich zu erfüllen, müssen wir mehrere Ziele gleichzeitig beachten.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]

In unserer Arbeit stehen Ziele, die zur Lösung einer Problemsituation erreicht werden müssen, miteinander in Konkurrenz.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Unsere Arbeit ist durch ein Abwägen von Vorund Nachteilen für die Erreichung von verschiedenen Zielen gekennzeichnet.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In der Arbeit haben unsere Handlungen direkte Konsequenzen, so dass wir sofort wissen, was wir bewirkt haben.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Die Ergebnisse unserer Handlungen sind uns direkt danach bekannt.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Auf unsere Handlungen erhalten wir sofort eine Rückmeldung.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Bewegen Sie sich oder das Team während der Arbeit für eine erfolgreiche Erfüllung Ihrer Aufgaben?	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Geben Sie bitte von 0 (wie bspw. ein Fussgänger) bis 6 (wie bspw. ein Kampfflugzeug) an, wie schnell Sie sich bewegen.	0 (Fussgänger) - 6 (Kampfflugzeug)
Bitte geben Sie an, aus wie vielen Personen, inklusive Ihnen selbst, Ihr Team besteht.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unserer Arbeit verändern sich die Situationen, auf die wir Einfluss nehmen müssen, sehr schnell.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]

n unserem Arbeitsfeld müssen wir Entscheidungen sehr schnell treffen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unserer Arbeit stellt sich eine Veränderung in den Bedingungen der Situation von jetzt auf gleich ein.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Die Zeit ist ein sehr wichtiger Faktor für Entscheidungen in unserer Arbeit.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unserer Arbeit hat Hierarchie einen grossen Einfluss auf unser Verhalten.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unserer Arbeit wird allen Anweisungen von Vorgesetzten Folge geleistet, komme was wolle.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Auf die Einhaltung des Dienstweges wird in unserer Arbeit grossen Wert gelegt.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Während der Arbeit werden Anweisungen von oben hinterfragt, wenn das für eine Lösung der Situation bedeutend ist.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In der Arbeit werden Informationen und Anmerkungen von Rangniedrigeren in die Lösungsfindung mit einbezogen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unserer Arbeit sind wir extremer Hitze ausgesetzt.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Während der Arbeit können wir nichts oder nicht richtig sehen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unserer Arbeit sind wir extremer Kälte ausgesetzt.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]

Während der Arbeit müssen wir bei Dunkelheit und schlechtem Licht arbeiten.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Arbeitsumgebungen wie Gewässer oder heftiger Regen haben einen großen Einfluss auf die Erfüllung unserer Aufgabe.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In unserer Arbeit sind wir äußeren Bedingungen wie Sturm ausgesetzt.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Während der Arbeit können wir mit unseren Kollegen ungehindert kommunizieren.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In Problemsituationen ist der Austausch von Informationen zwischen den handelnden Personen völlig barrierefrei.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Zur Lösung einer Problemsituation können wir nur so miteinander kommunizieren, dass eine vollständige Informationsübermittlung nicht gewährleistet ist.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Für die Erfüllung unserer Aufgaben arbeiten wir auch an Plätzen, an denen wir noch nie zuvor gewesen sind.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In Problemsituationen handeln wir in einer uns vertrauten Arbeitsumgebung.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Während der Arbeit wechseln wir in eine Arbeitsumgebung, die uns unbekannt ist.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Während unserer Arbeit handeln wir an Orten, die uns vertraut sind.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]

In unserer Arbeit steht die erfolgreiche Bewältigung einer Problemsituation in direktem Zusammenhang zu unserem eigenen Überleben.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Fehler in unserer Arbeit haben Konsequenzen für unser Überleben.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Es ist wichtig die berufliche Umwelt und Technologie zu verstehen und zu wissen, wie die Teamkollegen darin agieren.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Es ist von großer Bedeutung eine volle Kenntnis der beruflichen Ausrüstung zu haben sowie das Wissen der Kollegen darüber zu erfahren.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Innerhalb des Teams ist es wichtig ein gemeinsames Verständnis über die zu erledigenden Aufgaben zu haben.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Es ist zentral eine gemeinsame Auffassung im Team über die Strategien und Vorgehensweisen zur Erfüllung der Aufgaben zu haben.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Im Team ist es wichtig zu wissen, welche Rollen und Verantwortlichkeiten die einzelnen Mitglieder haben.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Es ist wichtig zu wissen, wer im Team mit wem zusammenarbeitet und aufeinander angewiesen ist.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Das Wissen und die Fähigkeiten der Teamkollegen zu kennen ist von grosser Bedeutung.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]

Es ist wichtig die Stärken und Schwächen sowie Einstellungen der Teamkollegen zu kennen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Es ist wichtig Informationen aus der Umwelt über die Situation und die Aufgabe zu sammeln, um bewerten zu können, wann gehandelt werden muss.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Die erhobenen Informationen müssen in den Arbeits-/Situationskontext eingebettet und darin interpretiert werden, um zu verstehen was sie bedeuten.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Mit den gesammelten Informationen sollte man zukünftige Situationszustände oder Probleme vorhersagen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Anstehende Aufgaben zu planen und zu priorisieren ist sehr wichtig.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Es hilft uns Aufgaben während nicht belastenden Situationen zu priorisieren, da wir dann dieses Schema auf kritische Situationen übertragen und abarbeiten können.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
In kritischen Situationen tendieren wir dazu Priorisierungen von Aufgaben rückgängig zu machen und neu vorzunehmen.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]
Eine effektive Aufgabenverteilung über alle Teammitglieder ist sehr wichtig.	[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]

**In unserer Arbeit ändern wir wenn nötig die
Aufgabenverteilung, so dass die Arbeitsbelastung im
Team gleichverteilt bleibt.**

[0 (trifft nie zu) - 6 (trifft immer zu)]